

ZARZĄDZENIE Nr .../2019
Burmistrza Miasta Szczecinek
z dnia 31 stycznia 2019 r.

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2019/2020 harmonogramu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam dla roku szkolnego 2019/2020:

- 1) dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto Szczecinek – harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym, jak w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) dla klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek – harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym, jak w załączniku nr 2 do zarządzenia;
- 3) kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria określone w uchwale nr XXXIX/344/2017 Rady Miasta Szczecinek z dnia 27 marca 2017 r. (Dzi. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1490).

§ 2. Podanie do publicznej wiadomości harmonogramów, określonych w załącznikach nr 1 i 2 do zarządzenia, nastąpi:

- 1) na tablicy ogłoszeń:
 - a) Urzędu Miasta Szczecinek,
 - b) Komunalnego Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej:
 - a) Urzędu Miasta Szczecinek: www.bip.szczecinek.pl;
 - b) Komunalnego Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku: www.bip.kcuw.szczecinek.pl;
- 3) na stronach internetowych:
 - a) Urzędu Miasta Szczecinek: www.szczecinek.pl,
 - b) Komunalnego Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku: www.kcuw.szczecinek.pl;
- 4) Na tablicach ogłoszeń przedszkola i szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Komunalnego Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku oraz dyrektorom przedszkola i szkół prowadzonych przez Miasto Szczecinek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek obowiązujący w roku szkolnym 2019/2020.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03.2019 r. - 29.03.2019 r. do godz. 15.00	20.05.2019 r. - 27.05.2019 r. godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.	03.04.2019 r. - 10.04.2019 r.	29.05.2019 r. - 05.06.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	11.04.2019 r. godz. 14.00	06.06.2019 r. godz. 14.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	15.04.2019 r. - 19.04.2019 r. godz. 15.00	07.06.2019 r. - 14.06.2019 r. godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25.04.2019 r. godz. 14.00	17.06.2019 r. godz. 14.00

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek obowiązujący w roku szkolnym 2019/2020.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03.2019 r. - 29.03.2019 r. do godz. 15:00	20.05.2019 r. – 27.05.2019 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.	03.04.2019 r. - 10.04.2019 r.	29.05.2019 r. - 05.06.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	11.04.2019 r. godz. 14.00	06.06.2019 r. godz. 14.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	15.04.2019 r. – 19.04.2019 r. godz. 15.00	07.06.2019 r. - 14.06.2019 r. godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25.04.2019 r. godz. 14.00	17.06.2019 r. godz. 14.00